

Standaard inzake het beheer van culturele bronnen

Doelstellingen

Deze wereldwijde standaard legt de minimumeisen vast voor de identificatie, de bescherming en het beheer van culturele bronnen binnen Newmonts invloedssfeer ter bescherming van culturele bronnen en ter voorkoming van ongeoorloofde of ongewenste verstoring door Newmonts medewerkers en aannemers.

Toepassingsgebied

Deze standaard is wereldwijd van toepassing. De standaard is van toepassing op alle directieleden, functionarissen en medewerkers van Newmont Corporation ('NC') en alle entiteiten die onder beheer staan van NC (samen met NC 'Newmont' of de 'onderneming' genoemd). Bovendien kan deze standaard, indien uitdrukkelijk vermeld in een toepasselijk contract, van toepassing zijn op Newmonts tijdelijk ingehuurd personeel, leveranciers, aannemers en andere soorten handelspartners. De standaard is van toepassing op alle locaties en in alle fasen van de levensloop van de mijn, met inbegrip van exploratie, ontwerp, bouw, winning en sluiting.

Inhoud

1. Planning en ontwerp

- 1.1 Locaties zullen de desbetreffende lokale, nationale en internationale wettelijke en/of vrijwillige eisen (die Newmont onderschrijft) met betrekking tot culturele bronnen identificeren en naleven.
- 1.2 Locaties zullen onderzoek doen naar culturele bronnen met behulp van gegevens uit onderzoeken naar de uitgangssituatie en effectbeoordelingen, waaronder etnografische, archeologische en antropologische aspecten van de sociale en fysieke context van de locatie. Voor nieuw-verworven locaties zal een evaluatie plaatsvinden om te bepalen of een onderzoek gerechtvaardigd is; zo ja, dan dient dit binnen twaalf maanden na de acquisitie te worden uitgevoerd.
- 1.3 Onderzoeken naar culturele bronnen dienen uitgevoerd te worden door gekwalificeerde externe deskundigen in samenwerking met lokale belanghebbenden/behoeders van cultureel erfgoed met als leidraad lokale culturele normen en traditionele kennis.
- 1.4 Het onderzoek naar culturele bronnen zal plaatsen en bezienswaardigheden identificeren die van cultureel belang zijn, en nauwkeurig het niveau van risicoblootstelling vaststellen met betrekking tot de toegang tot of de verstoring van belangrijke culturele bronnen.
- 1.5 Locaties zullen de resultaten van het onderzoek naar culturele bronnen en de beoordeling van de sociale effecten gebruiken om een Cultural Resources Management Plan (CRMP) of gelijkwaardig plan dat past bij het risiconiveau van het betreffende culturele erfgoed, ontwikkelen voorafgaande aan enige toegang of verstoring. Het CRMP wordt ondertekend door het hogere management van de locatie.
- 1.6 Als onderdeel van planning, ontwerp en implementatie wordt een socialisatieproces voorbereid voor de directe sociale invloedssfeer om de reikwijdte, de mogelijke

effecten en de risicobeperkende maatregelen van het uit te voeren werk vast te stellen.

2. Implementatie en beheer

- 2.1 Locaties zullen een mechanisme ontwikkelen en onderhouden om onderzoeksbevindingen op te slaan, ofwel bij Newmont, ofwel bij een lokale instelling, om beveiliging van de gegevens en respect voor culturele protocollen met betrekking tot vertrouwelijkheid en gebruik van de informatie te waarborgen.
- 2.2 Locaties zullen een systeem ontwikkelen en onderhouden om bevoegdheden voor toegang en verstoring te registreren in geïdentificeerde culturele gebieden in overeenstemming met procedures voor documentbeheer.
- 2.3 Er dient een proactieve betrokkenheid bij en van desbetreffende gemeenschappen te zijn gedurende de ontwikkeling en implementatie van de CRMP-processen, -procedures en -programma's. Besluiten met betrekking tot de verstoring en/of het beheer van cultureel erfgoed dienen genomen te worden overeenkomstig de wet- en regelgeving van het gastland en in overleg met de betrokken belanghebbenden.
- 2.4 Ongeoorloofde verstoringen van cultureel erfgoed en/of schending van protocollen dient te worden gedocumenteerd in het incidentenbeheersysteem van de locatie, met inbegrip van onderzoek en aftanding van corrigerende maatregelen.
- 2.5 Locaties zullen waarborgen dat personeel dat betrokken is bij bodemverstorende activiteiten, voldoet aan en werkt in overeenstemming met het CRMP.
- 2.6 Informatie over cultureel bewustzijn dient te worden opgenomen in training op de locatie, waaronder introducties voor nieuwe medewerkers en jaarlijkse opfriscursussen.
- 2.7 Locaties zullen het CRMP updaten als er nieuwe informatie is over de uitgangssituatie en effectbeoordelingen of als extra toegang tot land nodig is en onderzocht wordt.
- 2.8 Locaties dienen duidelijke verantwoordelijkheden toegewezen te krijgen voor de risicobeoordeling, risicobeperkende maatregelen en het beheer van culturele bronnen, zoals uiteengezet in het CRMP.

3. Prestatiecontrole

- 3.1 Locaties zullen ten minste eenmaal per jaar prestaties ten opzichte van het CBBP controleren en waarborgen dat bevindingen en corrigerende maatregelen aangepakt en afgerond worden.
- 3.2 Het CRMP dient in samenwerking met de relevante belanghebbenden geëvalueerd te worden om de geschiktheid en prestaties van het plan te verifiëren met een frequentie zoals overeengekomen met de getroffen belanghebbenden.

Termen

Zie de woordenlijst van de S&ER-standaards en -richtlijnen voor definities.

- Invloedsfeer
- Hoeder van cultureel erfgoed

- Culturele normen
- Culturele bronnen
- Culturele plaats
- Erfgoed
- Traditionele kennis
- Lokale culturele instelling
- Proactieve betrokkenheid
- Belanghebbenden

Referenties

- Akwé: Kon-richtlijnen. Secretariaat van het Verdrag inzake Biologische Diversiteit, 2004

Documentbeheer

VERSIE	AUTEUR	GOEDGEKEURD DOOR	GOEDKEURINGSDATUM
1.0	Matt King	Beleids- en Normcommissie	21 maart 2014
2.0	Allison Coppel	Beleids- en Normcommissie	25 januari 2018
3.0	Claire Larner	Global Governance-commissie	14 januari 2020